

**WNIOSEK DO DYREKTORA SZKOŁY O WYDANIE DUPLIKATU E-LEGITYMACJI  
SZKOLNEJ**

Rzeszów, dnia.....

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

**DO DYREKTORA  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
NR 24 w RZESZOWIE**

Proszę o wydanie duplikatu e-legitymacji szkolnej dla mojego syna/córki

.....  
ur. .... PESEL .....

ucznia klasy..... Szkoły Podstawowej nr 24 w Rzeszowie.

Poprzednia legitymacja/e-legitymacja szkolna została: ZGUBIONA, ZNISZCZONA ,  
INNE\*.....

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do sekretariatu szkoły. Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**Adnotacje szkoły:**

**Duplikat e-legitymacji szkolnej nr..... wydano dnia.....**

Potwierdzam odbiór duplikatu e-legitymacji szkolnej

Data.....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

**Załączniki:**

1. Dowód wniesienia opłaty za duplikat – 9,00 zł  
rachunek bankowy **nr Bank PKO BP 19 1020 4391 0000 6302 0187 2340 – Szkoła Podstawowa nr 24 w Rzeszowie, ul. Czajkowskiego 11, 35-602 Rzeszów** (w tytule wpłaty należy podać imię i nazwisko oraz informację za co wnoszona jest opłata (duplikat e-legitymacji szkolnej).

2. Aktualne zdjęcie spełniające poniższe wymogi

- Białe, jasne tło.
- Dobry kontrast i ostrość zdjęcia.
- Pełna widoczność twarzy.
- Oczy muszą być otwarte.
- Patrzenie wprost w kamerę.
- Pozycja lewego półprofilu.
- Równomierne oświetlenie twarzy.
- Zdjęcie powinno prezentować całą głowę wraz z górną częścią barków

**Rozmiar:** 35x45mm (szerokość x wysokość)

**Rozdzielczość:** 600 dpi

**Format:** .jpg / .jpeg / .png

**Zdjęcie powinno zostać wrzucone w aplikacji e-dziecko**

*\*Niepotrzebne skreślić*