

REGULAMIN SZKOLNEGO BUDŻETU UCZNIOWSKIEGO

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 24 IM. RUDOLFA AURIGI W RZESZOWIE

§ 1 Założenia i cele projektu

1. Szkolny Budżet Uczniowski skierowany jest do uczniów Szkoły Podstawowej nr 24 im. Rudolfa Aurigi w Rzeszowie, ul. Piotra Czajkowskiego 11, 35-602 Rzeszów.
2. Szkolny Budżet Uczniowski (w skrócie SBU) przeznaczony jest na projekty, w których uczniowie mogą realizować swoje samodzielne projekty i inicjatywy o charakterze edukacyjnym, kulturalnym, sportowym lub społecznym.
3. Można składać następujące typy projektów:
 - a. inwestycje (np. remonty, prace ogrodowe),
 - b. zakupy (np. wyposażenie klas, świetlicy, biblioteki),
 - c. wydarzenia (np. impreza, dodatkowe zajęcia).
4. Na realizację zwycięskich projektów Rada Rodziców przeznacza pieniądze ze środków własnych Rady Rodziców.
5. Cele projektu to:
 - a. Rozwijanie samorządności i kompetencji obywatelskich w szkole poprzez podejmowanie przez wszystkich uczniów inicjatyw związanych z samorządnością obywatelską.
 - b. Atrakcyjny sposób na zwiększenie zaangażowania społecznego dzieci i młodzieży.
 - c. Rozwijanie kreatywności i sprawności organizacyjnej.
 - d. Identyfikacja potrzeb dzieci i młodzieży.

§ 2 Zasady ogólne

1. Szkolny Budżet Uczniowski (SBU) jest organizowany w Szkole Podstawowej nr 24 w Rzeszowie wyłącznie w celu realizacji potrzeb uczniów tej szkoły.
2. Na realizację wszystkich zwycięskich projektów Rada Rodziców przeznacza łączną kwotę 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) pochodzącą ze środków własnych Rady Rodziców.
3. Prace w ramach SBU koordynuje Zespół Szkolnego Budżetu Uczniowskiego (w skrócie ZSBU) w składzie: Dyrektor, Zarząd Szkolnego Samorządu Uczniowskiego, Opiekunowie Samorządu, członek Rady Rodziców.

4. SBU przebiega zgodnie z harmonogramem, który znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 3 Składanie projektów

1. Projekty muszą być zgodne z prawem i statutowymi zadaniami szkoły oraz nie mogą naruszać planów szkoły.
2. Projekty składać mogą składać uczniowie klas 1-8.
3. Proponowane pomysły / zadania mogą być realizowane tylko w szkole.
4. Projekty należy składać na Formularzu zgłoszeniowym – załącznik nr 2 do Regulaminu, który można pobrać ze strony szkoły (zakładka Rady Rodziców) lub uzyskać w Bibliotece Szkolnej.
5. Projekty powinny służyć większości uczniów.
6. Maksymalny koszt jednego projektu to 500 zł (słownie: pięćset złotych).
7. Projekty muszą obejmować całość kosztów związanych z ich realizacją.
8. Projekty muszą być możliwe do realizacji w bieżącym roku szkolnym.
9. Projekty można składać pojedynczo lub grupowo.
10. Jedna osoba / grupa może zgłosić 1 projekt.
11. Projekty należy składać w Bibliotece Szkolnej lub sekretariacie w wersji papierowej – na wzorze, który znajduje się w załączniku nr 2.
12. W wersję elektroniczną projektów należy przysyłać do wychowawców klas.

§ 4 Weryfikacja projektów

1. Zgłoszone projekty analizuje pod kątem możliwości ich realizacji Zespół Szkolnego Budżetu Uczniowskiego (ZSBU).
2. Wyniki weryfikacji, w tym przede wszystkim listę dopuszczonych do etapu wyboru, zatwierdza ZSBU.
3. ZSBU publikuje na tablicy informacyjnej listę losowo ułożonych projektów dopuszczonych do etapu wyboru. Informacje o projektach odrzuconych ZSBU przekazuje wyłącznie ich autorom wraz z uzasadnieniem odrzucenia.
4. Projekty, które zawierają treści powszechnie uznawane za obraźliwe, które dyskryminują osobę lub grupę lub mogą być odebrane jako społecznie naganne, nie są rozpatrywane.

5. Decyzja ZSBU jest ostateczna i nie ma od niej odwołań.

§ 5 Promocja projektów

1. Projekty, które pozytywnie przeszły weryfikację ZSBU przechodzą do etapu wyborów i można promować je wśród społeczności szkolnej, np. za pomocą plakatów i ulotek itp.
2. Dyrekcja szkoły wskazuje miejsca na terenie szkoły, w których można wieszać plakaty i zostawiać ulotki.

§ 6 Wybór projektów

1. Wybór projektów odbywa się w drodze głosowania.
2. Głosować mogą uczniowie i uczennice klas 1-8.
3. Każdy uczeń ma prawo oddać głos na 1 wybrany przez siebie projekt.
4. Głosowanie odbywa się poprzez bezpośrednie głosowanie uczniów poprzez Formularz Google zgodnie z harmonogramem (załącznik nr 1).
5. Głosowanie jest tajne.

§ 7 Ogłoszenie wyników

1. Do realizacji przechodzą te projekty, które dostaną największą liczbę głosów i mieszczą się w kwocie SBU tj. 5 000 zł.
2. W sytuacji, gdy projekt uzyskał wystarczającą liczbę głosów, by przejść do realizacji, ale nie mieści się w kwocie Szkolnego Budżetu Uczniowskiego, do realizacji przechodzi kolejny pod względem liczby głosów projekt, który mieści się w tej kwocie.
3. Jeśli spośród projektów, które dostaną tyle samo głosów, trzeba będzie wybrać jeden, zwycięski projekt ZSBU wybiera w drodze głosowania.
4. W uzasadnionych przypadkach ZSBU może wnioskować o zwiększenie kwoty SBU ze środków własnych Rady Rodziców lub z innych środków, by umożliwić realizację większej liczby projektów.
5. ZSBU publikuje wyniki głosowania na tablicy informacyjnej Rady Rodziców wraz z podaniem informacji o liczbie uzyskanych głosów.

§ 8 Realizacja i rozliczenie projektów

1. Za realizację projektu dofinansowanego z SBU i jego rozliczenie odpowiada Rada Rodziców.
2. Przy realizacji wybranego projektu, Rada Rodziców może:
 - a. zasięgnąć opinii autorów projektu lub jego Opiekuna.
 - b. realizować projekt samodzielnie
 - c. wspierać autora w realizacji projektu zależnie od preferencji autorów i możliwości Rady Rodziców.

§ 9 Zmiany regulaminu

1. W uzasadnionych przypadkach ZSBU może zmienić regulamin, niezwłocznie informując o tym społeczność szkolną poprzez umieszczenie komunikatu na tablicy informacyjnej Samorządu oraz na stronie internetowej szkoły.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie rozstrzyga, w drodze głosowania, ZSBU.

HARMONOGRAM SZKOLNEGO BUDŻETU UCZNIOWSKIEGO W SZKOLE
PODSTAWOWEJ NR 24 IM. RUDOLFA AURIGI W RZESZOWIE

Realizacja SBU przebiega zgodnie z następującym Harmonogramem:

Od 20 marca 2023 r.	Akcja informacyjna dotycząca projektu
20 marzec – 21 kwiecień 2023 r.	Składanie wniosków
24-25 kwietnia 2023 r.	Ocena wniosków
26 kwietnia 2023 r.	Ogłoszenie listy projektów dopuszczonych do etapu głosowania
27 kwietnia – 5 maja 2023 r.	Promocja projektów przez autorów
8 – 12 maja 2023 r.	Głosowanie
15 maja 2023 r.	Ogłoszenie wyników
16 maja - 29 września 2023 r.	Realizacja projektów

Formularz zgłoszenia pomysłu/zadania do Szkolnego Budżetu Uczniowskiego

Projekt można napisać samodzielnie albo z kolegami i koleżankami. Pamiętaj0 (cie), że projekt musi być zgodny z Regulaminem.

1. Tytuł pomysłu

.....
.....
.....

2. Lokalizacja, miejsce w szkole zaplanowane na realizację pomysłu

.....
.....
.....

3. Opis pomysłu

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Uzasadnienie (proszę napisać jaki jest cel realizacji zadania, jakiego dotyczy problemu, jakie proponuje się rozwiązanie, proszę uzasadnić dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na społeczność szkolną, jakie mogą być korzyści).

.....
.....

.....

.....

.....

.....

5. Szacunkowe koszty realizacji pomysłu

Lp.	Składowe części realizacji pomysłu	Koszt
Razem koszt realizacji pomysłu:		

6. Autor/autorzy pomysłu:

.....

.....

.....