

Opłaty za obiady można wносить przelewem na konto bankowe podane w umowie z góry do 10 dnia każdego miesiąca.

W przypadku przelewu w niepełnej kwocie abonamentu, rodzic odpowiada za prawidłową kwotę i prawidłowy opis przelewu.

Przed wykonaniem przelewu należy posiadać podpisaną umowę. Przelewy, do których w momencie wpływu na konto szkoły nie będzie umowy mogą zostać uznane jako saldo do wyjaśnienia.

Termin płatności za obiady do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący.

Za termin płatności uważamy dzień obciążenia rachunku Rodzica.

Wpłat na konto należy dokonywać z odpowiednim wyprzedzeniem.

Wyjątek będą stanowić płatności za wrzesień i styczeń. W tym przypadku termin będzie podawany na stronie www.

Bardzo prosimy, aby jeden przelew dotyczył tylko jednej osoby. Dla każdej osoby należy wykonać oddzielny przelew. W opisie przelewu prosimy umieścić również nr umowy. Prosimy, aby nadawcą przelewu była osoba (rodzic), która podpisała umowę. Przelewy, które nie spełnią tych wymogów mogą zostać uznane jako saldo do wyjaśnienia.

W przypadku nie dokonywania wpłaty, odwołania i nadpłaty zostaną automatycznie rozpisane na obiady kolejnego miesiąca, chyba, że rodzic złoży rozwiązanie umowy na obiady w terminie do 24 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, od którego następuje rezygnacja z obiadów.

Jeżeli wpłata bankowa będzie za niska na pokrycie całego abonamentu, albo będą odliczenia za odwołania obiadów (odpisy), które nie zostały zgłoszone i powstanie niedopłata, to obowiązuje zasada, że nieopłacone są obiady w ostatnie dni danego okresu (miesiąca).

W tytule przelewu należy podać:

- imię i nazwisko oraz klasę, nr umowy,
- w przypadku wpłaty niepełnej kwoty – wyszczególnić dni, w których dziecko nie będzie korzystać z obiadu i dni, za które dokonano odliczenia.